

Số: 390 /TB - QLĐTĐH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 7 năm 2025

THÔNG BÁO SỐ 2
Về việc hướng dẫn hủy đăng ký học phần học lại/học cải thiện
học kỳ III năm học 2024-2025

Căn cứ Thông báo số 1831/TB-TĐHYKPNT ngày 02 tháng 7 năm 2025 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch về việc đăng ký học phần học lại/học cải thiện học kỳ III năm học 2024-2025;

Nhằm nâng cao chất lượng dạy và học của sinh viên, phòng Quản lý Đào tạo Đại học thông báo đến sinh viên về việc hướng dẫn hủy đăng ký học phần học lại/học cải thiện học kỳ III năm học 2024-2025 với các điều kiện sau:

- Học phần chưa diễn ra hoặc trước ngày học đầu tiên của học phần đó.
- Sinh viên không được đăng ký các học phần trùng thời gian học thực tập cơ sở/cộng đồng/thực tập lâm sàng. Nhà trường không hoàn trả học phí nếu sinh viên cố tình đăng ký trùng lịch học.

Hướng dẫn sinh viên thực hiện hủy đăng ký học phần:

Bước 1: Sinh viên tải đơn đề nghị xem xét tại <https://pqldt.pnt.edu.vn/vi/cac-bieu-mau/cac-bieu-mau-dung-cho-sinh-vien>

Bước 2: Xác nhận của cố vấn học tập về việc hủy đăng ký học phần.

Bước 3: Sinh viên nộp đơn tại khu vực hỗ trợ sinh viên tầng trệt khu A1.

Thời gian nhận đơn xem xét hủy đăng ký học phần: đến hết ngày 14/07/2025.

Lưu ý:

- Lịch giảng tra cứu tại <https://tinyurl.com/TRACUUDKHPHOCLAIHK3>
- Mọi vấn đề về việc hoàn lại học phí đã đóng sau khi hủy đăng ký học phần, sinh viên liên hệ Phòng Tài chính Kế toán để được hướng dẫn.

Trường hợp sinh viên không thực hiện đúng thời gian quy định, phòng Quản lý Đào tạo Đại học sẽ không hỗ trợ giải quyết.

Nơi nhận:

- Các Khoa/Bộ môn;
- Phòng Tài chính Kế toán;
- Phòng Khảo thí;
- Phòng Quản lý thực hành lâm sàng;
- Sinh viên toàn trường;
- Lưu: VT, QLĐTĐH (UNP_3b).

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

(Đã ký)

TS. BS. Hồ Nguyễn Anh Tuấn